

Algemene Voorwaarden – Mend Your Mind (mental coaching & ademcoaching)

Versie: 26 februari 2026

Onderneming: Tikkoen Olam B.V. handelend onder de naam **Mend Your Mind** (hierna: “Opdrachtnemer”)

KvK: 95859551

BTW: NL867349347B01

Adres: De Ketting 5, 7007 DK Doetinchem

E-mail: info@mendyourmind.nl

Website: www.mendyourmind.nl

IBAN: NL42 INGB 0114 4151 29 t.n.v. Tikkoen Olam B.V.

Artikel 1 | Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en diensten van Opdrachtnemer, en op alle daarmee verband houdende handelingen.
2. Afwijkingen gelden alleen als deze schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Toepasselijkheid van (inkoop)voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
4. Als een bepaling nietig/vernietigbaar is, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen vervangen de ongeldige bepaling door een bepaling die de bedoeling zo dicht mogelijk benadert.

Artikel 2 | Diensten en aard van de dienstverlening

1. Opdrachtnemer levert diensten op het gebied van persoonlijke ontwikkeling, waaronder (niet-limitatief):
 - mental coaching (1-op-1, trajecten, ouderbegeleiding, begeleiding van tieners)
 - ademcoaching/ademwerk (1-op-1 en groepssessies)
 - trainingen, workshops, retreats en one-day retreats
 - opleidingen en verdiepingsmodules (live en/of online)
2. Opdrachtnemer heeft een **inspanningsverplichting** en geen resultaatsverplichting.

3. De dienstverlening is **geen** medische behandeling en **geen** vervanging van huisarts/psycholoog/psychiater of andere (acute) zorg.

Artikel 3 | Definities

1. **Opdrachtgever:** degene die de overeenkomst aangaat en betalingsplichtig is.
2. **Cliënt/deelnemer:** degene die de dienst afneemt (kan iemand anders zijn dan opdrachtgever).
3. **Consument:** opdrachtgever die een natuurlijk persoon is en handelt buiten beroep of bedrijf.
4. **Overeenkomst op afstand:** overeenkomst gesloten zonder fysieke aanwezigheid (bijv. via website/e-mail/DM/telefoon). ([Rijksoverheid](#))

Artikel 4 | Totstandkoming overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand zodra opdrachtgever:
 - a) een aanbod/offerte schriftelijk (incl. e-mail) accepteert, of
 - b) een dienst boekt en/of afrekent via website/online betaallink, of
 - c) deelname/afpraak schriftelijk bevestigd krijgt en Opdrachtnemer start met uitvoering.
2. Offertes zijn vrijblijvend en geldig tot **21 dagen** na datum, tenzij anders vermeld.

Artikel 5 | Informatie, intake en medewerking

1. Opdrachtgever/deelnemer verstrekt tijdig alle informatie die redelijkerwijs nodig is.
2. Opdrachtnemer mag de uitvoering opschorten als noodzakelijke informatie ontbreekt.
3. Voor ademcoaching kan een intake/vragenlijst verplicht zijn. Opdrachtnemer mag deelname weigeren of aanpassen als dit nodig is voor veiligheid of kwaliteit.

Artikel 6 | Minderjarigen

1. Als cliënt/deelnemer **jonger dan 18** is, wordt de overeenkomst aangegaan door ouder/wettelijk vertegenwoordiger.
2. Opdrachtnemer werkt vertrouwelijk met de deelnemer. Waar passend wordt afgestemd met ouder(s)/verzorger(s), met respect voor privacy en veiligheid.

Artikel 7 | Tarieven en bijkomende kosten

1. Tarieven staan op de website en/of in de offerte/opdrachtbevestiging.
2. Prijzen zijn **excl.btw** tenzij anders vermeld.
3. Extra kosten (locatie, materialen, reis- en verblijf, ingehuurde derden) worden vooraf vermeld of separaat gefactureerd.

Artikel 8 | Betaling

1. Facturen dienen binnen **14 dagen** te worden betaald, tenzij anders overeengekomen.
2. Opdrachtnemer mag (gedeeltelijke) vooruitbetaling of betaling in termijnen verlangen.
3. Bij niet-tijdige betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtnemer mag toegang tot diensten opschorten. Incasso- en (buiten)gerechtelijke kosten komen voor rekening van opdrachtgever.
- 4.

ANNULEREN / VERZETTEN

Artikel 9 | Verzetten/annuleren 1-op-1 (mental coaching en ademcoaching)

1. Verzetten of annuleren kan kosteloos tot **48 uur** vóór aanvang van de afspraak.
2. Bij annulering of verzetten **binnen 48 uur** vóór aanvang, of bij **no-show**, is opdrachtgever **100%** van het tarief verschuldigd (of geldt de sessie als opgenomen bij een traject).
3. Te laat komen geeft geen recht op verlenging of restitutie: de sessie eindigt op de geplande eindtijd.
4. In geval van aantoonbare overmacht (bijv. acute medische situatie) zoeken partijen in redelijkheid naar een oplossing; Opdrachtnemer is niet verplicht kosten kwijt te schelden.

Artikel 10 | Groepsactiviteiten (training, workshop, retreat, opleiding)

1. Inschrijving is definitief na bevestiging en (aan)betaling.
2. Annulering door opdrachtgever/deelnemer (schriftelijk/e-mail):
 - tot **28 dagen** vóór start: **50%** verschuldigd
 - binnen **28 dagen** vóór start: **100%** verschuldigd

- niet verschijnen / tussentijds stoppen: geen restitutie
- 3. Plaatsvervangende kan alleen na voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer (i.v.m. veiligheid/groepsdynamiek).
- 4. Reis- en verblijfkosten die opdrachtgever zelf boekt zijn eigen risico.

Artikel 11 | Annulering/wijziging door Opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer mag een afspraak of activiteit verzetten bij ziekte/overmacht of als uitvoering redelijkerwijs niet mogelijk is.
2. Bij annulering door Opdrachtnemer wordt een alternatief aangeboden. Als dat niet mogelijk is, wordt het reeds betaalde bedrag voor het niet-geleverde deel gerestitueerd.

Artikel 12 | Duur traject en vervaltermijnen

1. Trajecten hebben de duur zoals vermeld in het aanbod/offerte/opdrachtbevestiging.
2. Niet-opgenomen sessies of toegang tot materiaal vervallen na afloop van de trajectperiode, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 13 | Herroepingsrecht (alleen voor consumenten)

1. Indien opdrachtgever een consument is en de overeenkomst op afstand wordt gesloten, heeft opdrachtgever het recht de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden binnen 14 dagen na het sluiten van de overeenkomst.
2. Indien de dienstverlening binnen deze bedenktijd aanvangt op uitdrukkelijk verzoek van opdrachtgever, verklaart opdrachtgever:
 - uitdrukkelijk te verzoeken om onmiddellijke uitvoering van de overeenkomst, en
 - te erkennen dat bij volledige uitvoering binnen de bedenktijd het herroepingsrecht vervalt.
3. Indien opdrachtgever binnen de bedenktijd herroept terwijl de dienstverlening reeds is gestart, is opdrachtgever een evenredig deel van de overeengekomen prijs verschuldigd voor het reeds uitgevoerde gedeelte van de dienstverlening.
4. Het herroepingsrecht is niet van toepassing op overeenkomsten betreffende vrijetijdsbesteding met een specifieke datum of periode van uitvoering,

waaronder begrepen maar niet beperkt tot workshops, trainingen, retreats en live evenementen.

5. Herroeping dient schriftelijk of per e-mail te geschieden binnen de genoemde termijn.

VEILIGHEID, PRIVACY, AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 14 | Veiligheid bij ademcoaching

1. Ademcoaching kan fysiek/emotioneel intens zijn. Deelnemer blijft verantwoordelijk voor eigen grenzen en gezondheid.
2. Deelnemer meldt relevante klachten/diagnoses/medicatie naar waarheid. Bij twijfel: overleg met arts/behandelaar.
3. Opdrachtnemer mag een sessie pauzeren, aanpassen of beëindigen als dit nodig is voor veiligheid.

Artikel 15 | Geheimhouding en persoonsgegevens (AVG)

1. Opdrachtnemer behandelt informatie uit sessies vertrouwelijk.
2. Uitzondering: wettelijke plicht of acute dreiging/gevaar.
3. Persoonsgegevens worden verwerkt conform de AVG en jouw privacyverklaring op de website.

Artikel 16 | Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit keuzes/handelingen van opdrachtgever/deelnemer.
2. Aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende dienst is betaald, met als maximum het bedrag dat de verzekeraar uitkeert (indien van toepassing).
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst of gemiste besparingen.

Artikel 17 | Intellectueel eigendom

1. Alle materialen (werkboeken, audio, video, formats, teksten, methodes) blijven eigendom van Opdrachtnemer.
2. Kopiëren, verspreiden of commercieel gebruiken zonder schriftelijke toestemming is niet toegestaan.

3. Deelnemer krijgt een persoonlijk, niet-overdraagbaar gebruiksrecht.

Artikel 18 | Gedrag en uitsluiting

1. Opdrachtnemer mag deelname beëindigen of iemand uitsluiten bij grensoverschrijdend gedrag, verstoring, onveiligheid of herhaald niet nakomen van afspraken.
2. Uitsluiting ontslaat opdrachtgever niet van de betalingsverplichting.

Artikel 19 | Klachten

1. Klachten worden binnen **14 dagen** na ontstaan schriftelijk gemeld via [e-mail].
2. Partijen proberen het geschil eerst in overleg op te lossen.

Artikel 20 | Overmacht

1. Bij overmacht mag Opdrachtnemer opschorten of verplaatsen zonder schadeplichtigheid.
2. Als een activiteit definitief niet doorgaat, wordt het reeds betaalde bedrag voor het niet-geleverde deel gerestitueerd.

Artikel 21 | Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd, tenzij dwingend recht anders bepaalt.